



ISO 9001-2008

Cert. N° 5182/0



Bilancio Sociale della Cooperativa Sociale “Aurora Soc. Coop.” *Esercizio 2022*



Indice

 Premessa e nota metodologica	pag.3
 Informazioni sulla Cooperativa e le sue attività	pag.5
 Struttura, servizi e gestioni	pag.7
 Esame della situazione economica	pag.14
 Obiettivi realizzati nel 2022	pag. 19
 Obiettivi di miglioramento della rendicontazione	pag. 20
 Altre Informazioni	pag. 22

«Il bilancio sociale è l'esito di un processo con cui l'amministrazione rende conto delle scelte, delle attività, dei risultati e dell'impiego di risorse in un dato periodo, in modo da consentire ai cittadini e ai diversi interlocutori di conoscere e formulare un proprio giudizio su come l'amministrazione interpreta e realizza la sua missione istituzionale e il suo mandato»

(Ministero dell'Interno, 2007)

Premessa e nota metodologica

Il **bilancio sociale** è un documento attraverso il quale la cooperativa sociale “Aurora” comunica gli esiti della sua attività, non limitandosi ai soli aspetti finanziari e contabili.

Tale bilancio vuole essere spunto di riflessione, di dialogo e di crescita dell’organizzazione. Esso infatti si propone di esporre gli obiettivi di miglioramento che si impegna a perseguire e di fornire informazioni utili sulla qualità delle proprie attività.

La Cooperativa Sociale “Aurora” rende espliciti i risultati della sua attività, confrontandoli con gli obiettivi, dichiarati, in modo da permettere a tutti, ma in primo luogo a sé stessa, di verificare se tali obiettivi siano stati raggiunti, o si renda necessario piuttosto, introdurre ulteriori interventi.

Una gestione corretta, e sperimentata nel tempo, del bilancio sociale, ne fa non solo uno strumento di dialogo, ma un vero e proprio strumento di consapevolezza, e quindi di gestione. Non a caso è stato definito *"lo specchio magico"*.

Nota metodologica:

La responsabilità per la redazione del Bilancio Sociale 2022 fa capo al Consiglio di Amministrazione. Le Informazioni contenute sono riferite all’esercizio chiuso al 31 dicembre 2022 ed è stato redatto in conformità alle disposizioni di cui all’articolo 14 comma 1 del decreto legislativo 3 luglio 2017, n.117.

Informazioni sulla Cooperativa e le sue attività

La “Cooperativa Sociale Aurora Soc. Coop.” è stata costituita il 3 luglio 1997 come cooperativa di produzione e lavoro. L’impresa è iscritta dal 16 febbraio 1998 al Repertorio Economico Amministrativo di Catania con il numero 234949 ed è iscritta al Registro delle Imprese di Catania con il numero 03418310870. Il capitale sociale iniziale sottoscritto era pari a euro 18.000,00 e il termine di durata della società è stato fissato al 31 dicembre 2050. La società ha iniziato la sua attività nel mese di marzo 1998 con l’apertura di una comunità alloggio per anziani sito in Viale Aldo Moro, 45 a Giarre (CT). Già nel mese di novembre 1998, per aumentare la capacità ricettiva, la comunità è stata spostata in Via Emanuele Filiberto 16, Macchia di Giarre dove tuttora svolge l’attività a favore degli anziani. Il 10 dicembre 2001 la cooperativa è stata trasformata in Cooperativa Sociale di tipo A con delibera di assemblea straordinaria dei soci presso il Notaio Filippo Patti, registrata a Giarre il 18 dicembre 2001. La sede legale oggi si trova in Via delle Rose 6, in Giarre. La cooperativa lavora all’interno dei comuni ricadenti nei Distretti sociosanitari di Giarre, Acireale e Gravina di Catania ed è molto radicata nel territorio della Città Metropolitana di Catania, con collegamenti con i vari enti sociali e pubblici.

Tale Impresa ha ad oggetto sociale le seguenti attività:

-  costituzione e gestione di servizi di accompagnamento, trasporto, lettura, aiuto domestico, a favore di soggetti con disagio fisico, psichico e sociale, anche provenienti dai Servizi Psichiatrici di Diagnosi e Cura istituiti con la Legge 13 Maggio 1978 N° 180, degli anziani, dei minori, dei disabili, delle gestanti, delle ragazze madri e di altre fasce marginali della popolazione;
-  istituzione e gestione di asili nido, di scuole materne ed elementari nonché assistenza socio sanitaria ed igienico personale per bambini in età prescolare e scolare;
-  gestione di servizi socio assistenziali, socio sanitari, riabilitativi, educativi e parasanitari con assistenza medica, psicomédica, infermieristica, socio pedagogica, in regime residenziale, semiresidenziale, ambulatoriale e domiciliare, anche ospedaliera, a favore di soggetti con disagio fisico, psichico e sociale, anche provenienti dai Servizi Psichiatrici di Diagnosi e Cura istituiti con la Legge 13 Maggio 1978 N° 180, degli anziani, dei minori, dei disabili, delle gestanti, delle ragazze madri e di altre fasce marginali della popolazione, anche attraverso la gestione di case di accoglienza, case albergo, case protette, comunità alloggio, case famiglia, comunità terapeutiche assistite o protette, case di riposo, consultori familiari e di altre strutture residenziali, anche solo diurne;
-  gestione di servizi di beneficenza, di servizi di pubblica assistenza, pronto intervento, soccorso e trasporto per ammalati, sinistrati, feriti, infortunati e soggetti con disagio fisico, psichico e sociale, degli anziani, dei minori, dei disabili, delle gestanti, delle ragazze madri e di altre fasce marginali della popolazione, anche con l’utilizzo di mezzi di trasporto specifico, sia terrestre, sia marittimo, sia aereo, idonei per persone in particolari condizioni fisiche, quali autoambulanze di qualsiasi tipo, elicotteri e altri mezzi di soccorso, ecc. posseduti in proprietà o, comunque, rientranti nella propria disponibilità;
-  gestione e promozione di attività di previsione, prevenzione e soccorso in vista o in occasione di calamità naturali, catastrofi o altri eventi similari, la formazione nelle suddette materie, nonché gestione di servizi di intervento volontario in casi di eventi, manifestazioni pubbliche di qualunque genere, calamità naturali, ecc., locali, nazionali e internazionali, anche in collaborazione con ogni autorità pubblica, locale, nazionale ed internazionale, comunque rivolti a

garantire e perseguire scopi di Protezione Civile, di difesa ambientale ed antincendio, a norma delle vigenti leggi in materia di volontariato nel settore della Protezione Civile;

✚ gestione di servizi ricreativi e di fruizione del tempo libero, con promozione e gestione organizzativa anche di gite istruttive, visite guidate e attività turistiche in genere a favore di soggetti con disagio fisico, psichico e sociale, anche provenienti dai Servizi Psichiatrici di Diagnosi e Cura istituiti con la Legge 13 Maggio 1978 N° 180, degli anziani, dei minori, dei disabili, delle gestanti, delle ragazze madri e di altre fasce marginali della popolazione, che la Cooperativa sarà in grado di gestire, al fine di sostenere l'individuo in ogni situazione temporanea e permanente di insufficienza di mezzi economici e sociali e di inadeguata assistenza familiare;

✚ gestione dei servizi per l'inserimento dei minorati fisici nella scuola e nei luoghi pubblici in genere mediante l'utilizzo di mezzi di trasporto personale o collettivo;

✚ gestione di personale specializzato nello svolgimento nonché promozione, istituzione, ed organizzazione di attività didattiche, culturali, ricreative, di formazione professionale, di qualificazione lavorativa e di sostegno dei soggetti con disagio fisico, psichico e sociale, anche provenienti dai Servizi Psichiatrici di Diagnosi e Cura istituiti con la Legge 13 Maggio 1978 N° 180, degli anziani, dei minori, dei disabili, dei minorati fisici, delle gestanti, delle ragazze madri e di altre fasce marginali della popolazione, rivolte a favorire l'inserimento degli stessi nella scuola, nel lavoro e nella società civile in genere;

✚ assistenza estiva ed invernale anche presso colonie o soggiorni climatici e termali a favore di soggetti con disagio fisico, psichico e sociale, anche provenienti dai Servizi Psichiatrici di Diagnosi e Cura istituiti con la Legge 13 Maggio 1978 N° 180, degli anziani, dei minori, dei disabili, delle gestanti, delle ragazze madri e di altre fasce marginali della popolazione;

✚ gestione di servizi per la prevenzione, la cura e la riabilitazione dei soggetti colpiti da fenomeni di disagio e di devianza minorile e dei soggetti afflitti dalla tossicodipendenza;

✚ istituzione di centri per la fornitura di sussidi tiflotecnici e protesici in genere, nonché centri polidiagnostici di medicina preventiva, telediagnostica, telesoccorso, teleassistenza, nonché ospedalizzazione domiciliare, gestiti anche con personale estraneo alla Cooperativa;

✚ istituzione e gestione di centri per la produzione, la divulgazione e la distribuzione di servizi di copisteria ed editoria per informazione, nonché fornitura di materiale didattico, di registrazioni su nastro e trascrizioni Braille di testi informativi, scolastici e culturali in genere, tanto come singole prestazioni quanto come forma editoriale;

✚ promozione e gestione di interventi psicoterapici di sostegno e di informazione dei familiari degli assistiti della Cooperativa;

✚ disbrigo pratiche di qualunque tipo presso enti pubblici e privati a favore di soggetti con disagio fisico, psichico e sociale, degli anziani, dei minori, dei disabili, delle gestanti, delle ragazze madri e di altre fasce marginali della popolazione;

✚ creazione di centri ed organizzazioni utili per promuovere convegni, mostre e manifestazioni culturali per diffondere il concetto di solidarietà sociale e favorire l'elevazione culturale ed il miglior impiego del tempo libero di soggetti con disagio fisico, psichico e sociale, degli anziani, dei minori, dei disabili, delle gestanti, delle ragazze madri e di altre fasce marginali della popolazione.

ADEGUAMENTO STATUTO:

Il 18.12.2019 è stato adeguato lo statuto sociale con variazione della disciplina di riferimento da quella della S.p.A. a quella della S.r.l. con delibera dell'assemblea straordinaria dei soci del 13 dicembre 2019

🚦 Struttura, servizi e gestioni

🚦 *Struttura e composizione della base sociale*

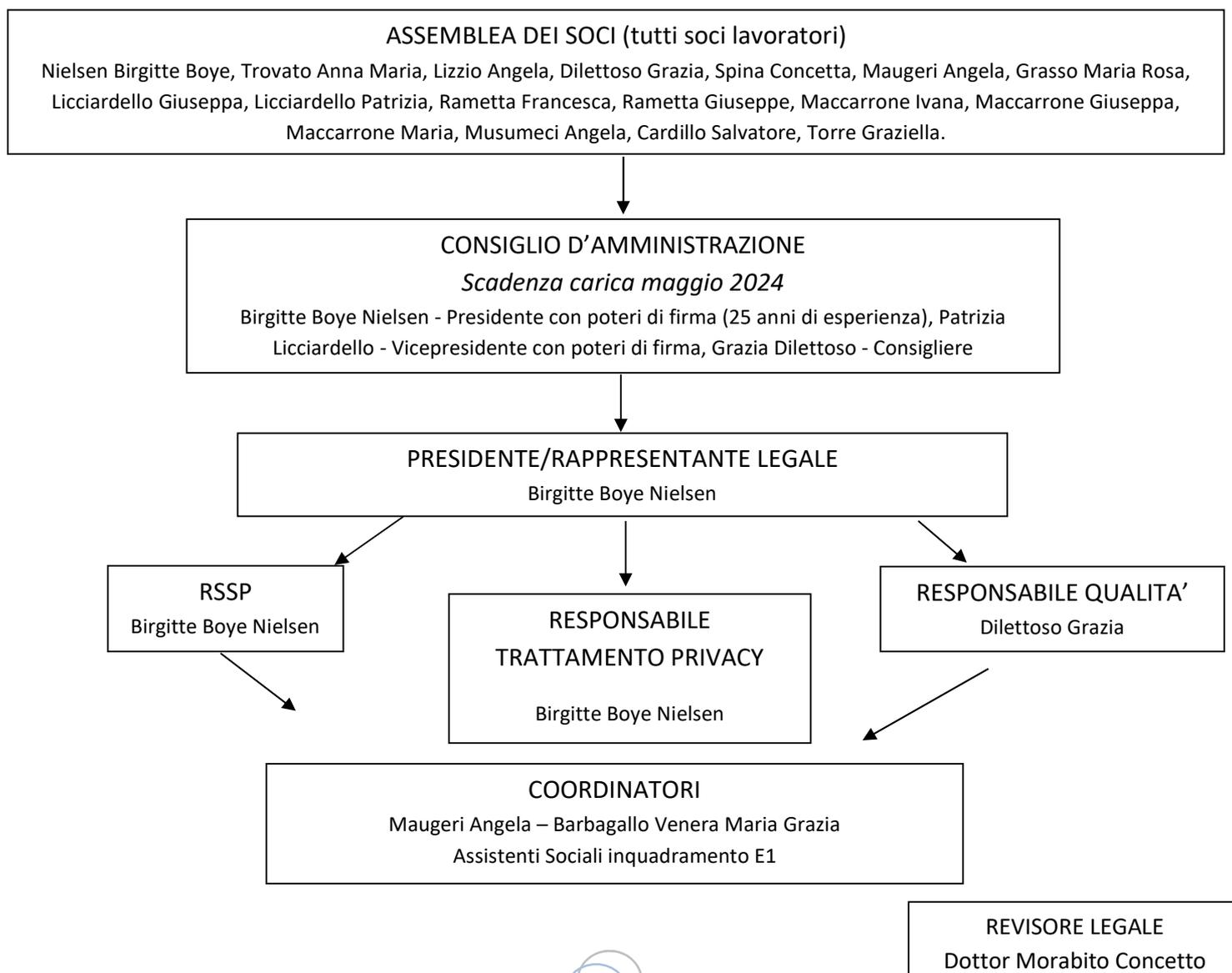
La base sociale è composta da soci la cui adesione è regolata dal Titolo II dello Statuto Sociale.

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi:

Con riferimento al sistema di governo della Cooperativa, il Titolo IV dello Statuto Sociale prevede:

- 🚦 l'Assemblea dei Soci;
- 🚦 il Consiglio di Amministrazione;
- 🚦 l'organo di Controllo e/o di Revisione Legale dei Conti.

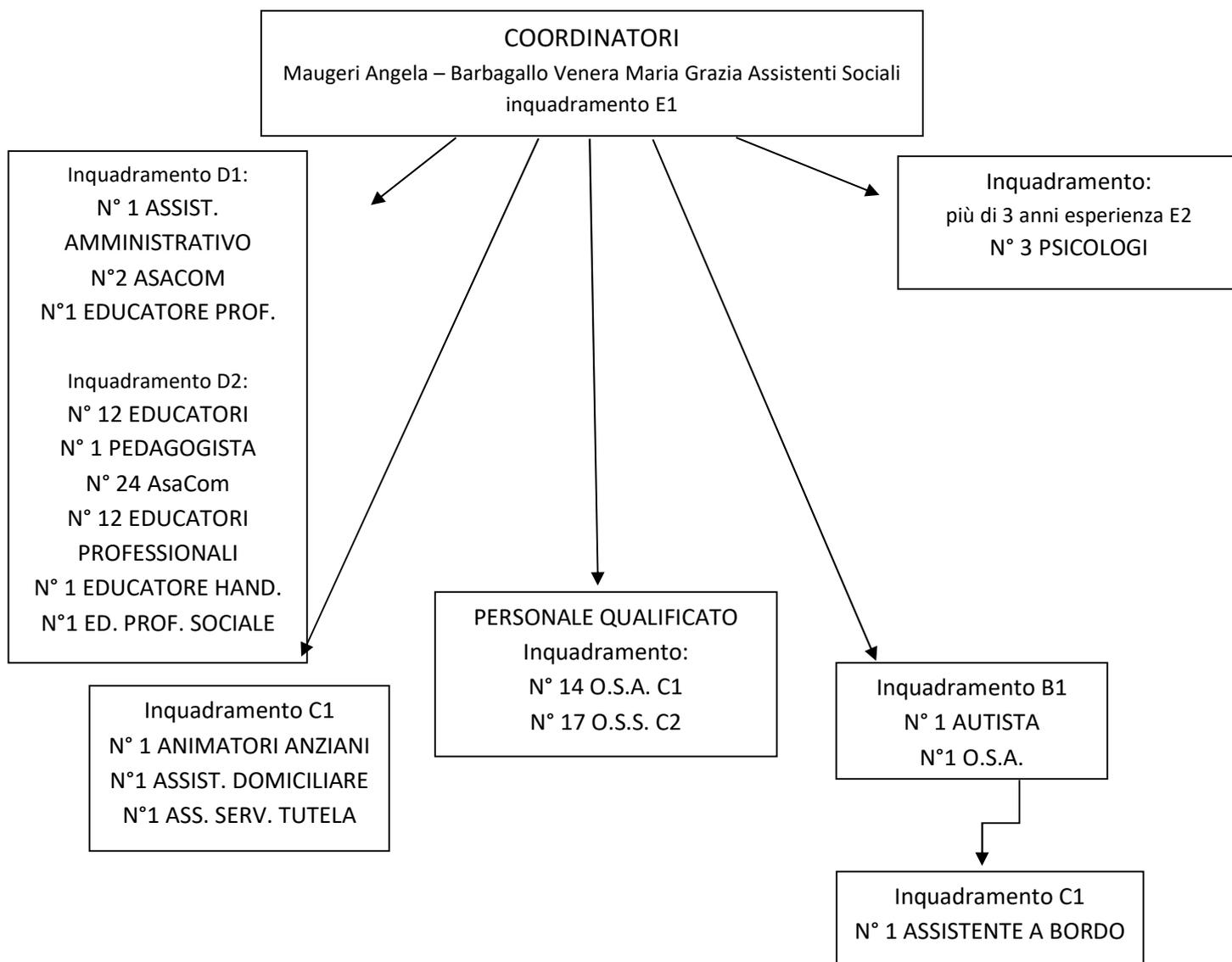
ORGANIGRAMMA AZIENDALE AL 31.12.2022



L'assemblea elegge il Consiglio di Amministrazione, che al suo interno elegge sia il Presidente che il Vicepresidente e nomina il Revisore Legale dei Conti.

Struttura gerarchica, figure professionali e personale impiegato, formazione continua

Nelle seguenti tabelle sono illustrate alcune informazioni ritenute significative con riferimento al personale utilizzato dall'Ente per l'esercizio delle attività volte al perseguimento delle proprie finalità.



Si rappresentano nello schema sottostante i servizi svolti con l'indicazione del numero di lavoratori coinvolti:

1) Tipologie contrattuali (CCNL dipendenti e contratti integrativi e lavoratori autonomi)

La Cooperativa nell'instaurazione dei rapporti di lavoro con i propri collaboratori rispetta integralmente la vigente disciplina in materia di Socio Lavoratore contenuta nella Legge N° 142 del 3 Aprile 2001 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché la Circolare del Ministero del Lavoro N° 10 del 2004. Inoltre, si è provveduto ad adeguare le proprie lettere di impegno all'assunzione secondo le disposizioni di cui al decreto legislativo 26 maggio 1997, n. 152 così come modificato dal decreto legislativo 27 giugno 2022, n. 104. La retribuzione minima lorda è di euro 1.365 mensili e la retribuzione massima lorda è di euro 1.991 mensili;

2) Turn-over lavoratori (nuove assunzioni e licenziamenti-dimissioni)

La cooperativa, alla luce dell'esperienza maturata nella gestione di servizi assistenziali, individua all'inizio del servizio un operatore *jolly* per le sostituzioni in modo da eliminare in partenza il *turn-over* e garantire una continuità assistenziale, educativa e relazionale all'utenza e alle famiglie.

Il coordinamento svolge un ruolo importante nel monitorare i servizi e garantire le sostituzioni ove necessario in caso di malattie, maternità o dimissioni;

3) Ripartizione servizi con Enti pubblici territoriali

A.S. Barbagallo Venera Maria Grazia liv E1 Tempo Pieno	Coordinamento dei servizi nel Distretto Socio- Sanitario 14, Acireale	Coordinamento dei servizi nel Distretto Socio- Sanitario 19, Gravina di Catania	Coordinamento dei servizi nei Comuni di Giarre, Mascali, Linguaglossa, Piedimonte Etneo, Castiglione di Sicilia e Catania
A.S. Maugeri Angela liv E1 Tempo pieno	Coordinamento dei servizi nei comuni di Sant'Alfio, Riposto, Calatabiano Fiumefreddo di Sicilia	Comunità Alloggio per Anziani (10 ore settimanali)	Centro Diurno per Anziani (18 ore settimanali)

4) Presenza di percorsi formativi e frequenza ore corsi per categoria di dipendenti

La cooperativa s'impegna ad educare, formare ed informare i propri soci, i rappresentanti eletti, i managers ed il personale, in modo che questi siano in grado di contribuire efficacemente allo sviluppo e al miglioramento della stessa.

La cooperativa è stata accreditata nei seguenti albi per lo svolgimento di servizi socio-assistenziali diversi, a favore di anziani, disabili, minori e altre fasce marginali della società:

Ente	Concessioni- Convenzioni- Contratti	Tipologia	Periodo	Nr utenti	Tipologia operatore impiegato
Distretto Socio-Sanitario 14, Acireale	Anziani ultrasessantacinquenni non autosufficienti	Home Care premium 2019	Gennaio – giugno 2022	7	O.S.A. -C1
	Disabili minori e adulti	Servizio disabilità gravi ai sensi D.P.R. 589/2018	Gennaio – dicembre 2022	17	O.S.S. -C2 O.S.A. -C1 Educatori D2
		Disabili Gravi Legge 328/2000 P.d.Z. 2010-2012 I annualità	Gennaio – dicembre 2022	13	O.S.S. -C2 O.S.A. -C1
	Minori in condizioni di svantaggio socio-familiare	SED Servizio assistenza domiciliare minori a rischio	Gennaio – dicembre 2022	44	Educatori D2 Psicologi E2
	Servizi complementari – Sezioni Minori, Anziani e Disabili	-	-	-	-
Distretto Socio-Sanitario 19, Gravina di Catania	Disabili	Servizio Assistenza domiciliare Anziani e Disabili	Gennaio – dicembre 2022	1	O.S.S. -C2
	Anziani	-	-	-	-
	Minori	SED Servizio assistenza domiciliare minori a rischio	Gennaio – dicembre 2022	4	Psicologo E2
Distretto Socio-Sanitario 17, Giarre	Disabili	Progetto Sollievo, Legge 328/2008 P.d.Z. 2013-2015 III annualità	Dicembre 2022	14	O.S.S. -C2 O.S.A. -C1
		Servizio disabilità gravi ai sensi D.P.R. 589/2018	Marzo – Dicembre 2022	30	O.S.S. -C2 O.S.A. -C1
	Anziani	-	-	-	-

Distretto Socio-Sanitario 17, Giarre	Minori	Programma P.I.P.P.I.	Gennaio – Dicembre 2022	7	Educatori D2 Psicologi E2
		PON Inclusione avviso 3-2016	Gennaio – Aprile 2022	12	Educatori D2 Psicologi E2
		Educativa domiciliare Legge 328/2000 P.d.Z. 2013-2015 II annualità Integrazione	Gennaio – Dicembre 2022	44	Educatori D2 Psicologo E1 Psicologo in convenzione
		Educativa domiciliare Legge 328/2000 P.d.Z. 2018-2019	Settembre – dicembre 2022	25	Educatori D2 Psicologi E1 Psicologi in convenzione
Comune di Castiglione di Sicilia	Anziani/Disabili	Servizio Assistenza domiciliare Anziani e Disabili	Gennaio – Dicembre 2022	3	O.S.A. -C1

Accreditamento per Assistenza scolastica:

Ente	Concessioni- Convenzioni- Contratti	Periodo	Numero utenti	Tipo operatori utilizzato
Comune di Zafferana Etnea	Assistenza all'autonomia e alla comunicazione	AS 2021-2022	2	Educatore
		AS 2022-2023	2	AsaCom D2
Città Metropolitana di Catania		AS 2021-2022	24	Educatore
		AS 2022-2023	30	Psicologi AsaCom Livello D2
Comune di Giarre		AS 2020-2021	8	Educatore
		AS 2021-2022	10	Psicologo Livello D2
Comune di Riposto		AS 2021-2022	5	Educatori
		AS 2022-2023	5	Psicologi AsaCom Livello D1
Comune di Aci Catena		AS 2021-2022	2	Educatori
		AS 2022-2023	2	Livello D2
Comune di Milo	AS 2021-2022	2	AsaCom	
	AS 2022-2023	2	Livello D2	
Comune di Catania	AS 2021-2022	4	AsaCom	
	AS 2022-2023	2	Livello D2	
Comune di Calatabiano	AS 2021-2022	3	Psicologo	
	AS 2022-2023	6	Livello D2	

Comune di Castiglione di Sicilia		AS 2021-2022 AS 2022-2023	1 1	Educatore Livello D2
Comune di Mascali		AS 2021-2022 AS 2022-2023	3 2	Educatore Livello D2
Comune di Riposto	Assistenza igienico personale*	AS 2021-2022 AS 2022-2023	8 2	O.S.S. O.S.A. Livello B1
Comune di Mascali		AS 2021-2022 AS 2022-2023	5 4	O.S.S. O.S.A. Livello B1
Città Metropolitana di Catania	Trasporto Scolastico per Disabili	AS 2021-2022 AS 2022-2023	12 14	Autista B1** O.S.A. ** Livello C1

**Il servizio di Assistenza Igienico personale non è più pagato da fondi comunali o regionali dal 31.12.2019, perché la regione Sicilia si è adeguata alla normativa nazionale che impone alle scuole di provvedere per l'assistenza igienico personale agli alunni disabili anziché influire sui bilanci comunali. Alcuni Enti locali hanno continuato il servizio anche per l'anno scolastico 2022-2023, per dare il tempo alle scuole di formare il personale.*

*** Nel periodo di restrizioni, per garantire il trasporto in sicurezza, la cooperativa ha utilizzato il doppio degli operatori al fine di rispettare il protocollo Covid.*

La società cooperativa svolge il servizio di trasporto privato per utenti disabili con mezzo omologato per accompagnamenti verso strutture ospedaliere e per altre necessità: nell'anno 2022 tale servizio è stato svolto a favore di cinque utenti.

La cooperativa svolge anche l'attività di assistenza domiciliare agli anziani e ai disabili a favore di utenti privati: nel 2022 sono stati seguiti cinque utenti privati da operatori O.S.A.

Nell'anno 2022 è emersa anche l'esigenza del servizio Educativa scolastico privato, anche nelle scuole. La cooperativa ha offerto questo servizio con successo. Sono stati seguiti quattro utenti privati dagli educatore e/o psicologi.



Comunità Alloggio per Anziani con 10 posti letto:

Ente	Concessioni- Convenzioni- Contratti	Periodo	Numero utenti transitati	Tipo operatori utilizzato
Comune di Giarre	Convenzione	Gennaio – dicembre 2022	3	1 O.S.S. C2 4 O.S.A. C1 1 Assistente Sociale Coordinatore E1
Comune di Fiumefreddo di Sicilia	Convenzione	Gennaio – dicembre 2022	1	
Privati	Contratti	Gennaio – dicembre 2022	7	

“Centro Diurno per anziani” per conto del Comune di Giarre

Ente	Tipologia	Periodo	Numero utenti	Tipo operatori utilizzato
Comune di Giarre	Centro Diurno per Anziani	Anno 2022	30	1 Ausiliare A1 1 O.S.A. C1 1 Assistente Sociale E1 1 animatore C1

Esame della Situazione Economica

Analisi del Valore Aggiunto

La “Cooperativa Sociale Aurora Soc. Coop.” ha predisposto e pubblicato il bilancio di esercizio al Registro delle Imprese: nella Nota Integrativa sono fornite tutte le informazioni in modo analitico.

Nel bilancio sociale risulta utile offrire una rappresentazione più sintetica.

Di seguito viene riportata una riclassificazione per permettere lo studio del Valore Aggiunto. Il valore aggiunto misura la ricchezza prodotta dall’azienda nell’esercizio, con riferimento agli interlocutori, gli *stakeholders*, che partecipano alla sua distribuzione.

In altre parole, il Valore Aggiunto è la differenza tra il valore dei servizi apprestati nel corso dell’esercizio, misurati attraverso i ricavi, ed il valore dei beni e servizi utilizzati per la predisposizione dei servizi suddetti, rilevati sotto forma di costi.

Il Valore Aggiunto può rappresentare l’anello di congiunzione tra i dati economico-finanziari del bilancio d’esercizio e la rendicontazione sociale dell’ente. Come tale, esprime una grandezza sintetica in grado di rispecchiare e quantificare i risultati raggiunti dall’impresa nei rapporti di scambio con i vari *stakeholder*. Questo indicatore può essere utilizzato sostanzialmente per permettere di determinare quanta parte della “ricchezza” prodotta nel corso dell’esercizio viene distribuita ai differenti *stakeholder* e come questa viene utilizzata.

Conto Economico a Valore Aggiunto	IMPORTI
Ricavi netti di esercizio - fatturato	1.209.552
Variazione rimanenze di prod. in lavorazione e finiti, semilavorati, lavori in corso su ordinazione	0
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0
VALORE DELLA PRODUZIONE	1.209.552
Rimanenze iniziali	0
Acquisti	22.565
Rimanenze finali	0
Consumi di materie prime, sussidiarie e di consumo	22.565
Costi commerciali	250
Costi amministrativi	71.978
Costi generali	65.904
Spese per servizi	138.132
VALORE AGGIUNTO (DA GESTIONE CARATTERISTICA)	1.048.855
Ricavi e proventi derivanti da gestione non caratteristica	43.961
Costi e oneri derivanti da gestione non caratteristica	49.118
VALORE AGGIUNTO LORDO GLOBALE	1.043.698
Ammortamento delle immobilizzazioni	804
VALORE AGGIUNTO NETTO GLOBALE	1.042.894
Salari e stipendi, oneri sociali, ecc.	882.695
Accantonamento TFR e fondi indennità fine rapporto	55.193
DIPENDENTI	937.888
Oneri finanziari	3.250
TERZI FINANZIATORI	3.250
Imposte	9.427
STATO	9.427
Utili	92.329
SOCI E AZIONISTI	92.329
VALORE AGGIUNTO DISTRIBUITO	1.042.894
VALORE AGGIUNTO NETTO GLOBALE	1.042.894

STATO PATRIMONIALE A LIQUIDITA'- ESIGIBILITA' (CRITERIO FINANZIARIO)	IMPORTI
Disponibilità liquide	229.857
Titoli di stato e attività finanziarie facilmente liquidabili	0
LIQUIDITA' IMMEDIATE	229.857
Crediti commerciali scadenti entro esercizio successivo	355.096
Crediti finanziari scadenti entro esercizio successivo	0
Crediti diversi scadenti entro esercizio successivo	136.516
Partecipazioni non immobilizzate liquidabili entro esercizio successivo	0
Ratei e risconti attivi entro esercizio successivo	1.336
LIQUIDITA' DIFFERITE	492.948
Rimanenze	0
MAGAZZINO	0
ATTIVITA' A BREVE	722.805
Immobilizzazioni materiali	1.617
Immobilizzazioni immateriali	0
Immobilizzazioni finanziarie	1.603
Crediti scadenti oltre esercizio successivo	0
ATTIVITA' IMMOBILIZZATE	3.220
TOTALE ATTIVO	726.025
Debiti finanziari scadenti entro esercizio successivo	110.653
Debiti commerciali scadenti entro esercizio successivo	12.472
Debiti diversi scadenti entro esercizio successivo	128.590
Ratei e risconti passivi entro esercizio successivo	0
PASSIVITA' A BREVE	251.715
Fondo TFR e fondi indennità fine rapporto	236.017
Fondi per rischi e oneri	13.553
Debiti finanziari scadenti oltre esercizio successivo	0
Debiti commerciali scadenti oltre esercizio successivo	0
Debiti diversi scadenti oltre esercizio successivo	0
Ratei e risconti passivi scadenti oltre esercizio successivo	0
PASSIVITA' A MEDIO - LUNGO	249.570
Capitale sociale	36.000

Riserve	96.411
Utili/perdite portati a nuovo	0
Risultato di bilancio	92.329
PATRIMONIO NETTO	224.740
TOTALE PASSIVO	726.025

Analisi patrimoniale, reddituale e finanziaria

L'analisi del bilancio analizza lo stato di salute dell'ente alla data del 31 dicembre 2022. Ha la funzione di verificare se il capitale sia armonicamente composto e se le relazioni intercorse tra impieghi e fonti di finanziamento siano corrette. E' necessario, infatti, che vengano rispettate determinate correlazioni con le scadenze delle relative fonti di finanziamento.

Ricavi di esercizio	€ 1.209.552
Margine operativo lordo (Mol)	€ 116.298
Ebit	€ 66.417
Utile	€ 92.329

Indici di bilancio

Indici di redditività

ROE	69,72
ROI	9,14
ROS	5,49

Indici di solidità

Indice CCN	471.090
Indice di indebitamento	0,44
Indice incidenza oneri finanziari	0,71
Indice di struttura secco	69,79
Indice di struttura allargato	147,30

Indici di liquidità

Indice di disponibilità	2,87
Indice di tesoreria	2,87

Indici di durata media

Indice giorni durata crediti	142
Indice giorni durata debiti	29

Obiettivi Realizzati nel 2022

Tra gli obiettivi realizzati nel 2022 si annoverano:

-  Miglioramento dei processi gestionali;
-  Iniziative a sostegno di famiglie e persone che si sono trovate in difficoltà sociali ed economiche a causa della pandemia;
-  Promozione dello sviluppo tecnologico;
-  Valorizzazione delle risorse umane;
-  Inserimento di giovani, quali portatori di nuove competenze;
-  Rimodulazione dei servizi tradizionali per renderli adeguati ai cambiamenti sociali;
-  Diversificazione dell'offerta dei servizi per offrire risposte differenziate.

Tali obiettivi di miglioramento hanno richiesto risorse ed investimenti anche a livello economico, pertanto è stato nostro impegno disporre di tali risorse attraverso bandi e finanziamenti.

-  Corso di Formazione in presenza della durata di 20h
Docenti: Dott. Giovanni Parisi

“COMUNITY LEARNING”

Obiettivi:

- Il corso di formazione è di base una comunità di apprendimento (learning community) quale può essere definita come una comunità in cui i soggetti si sentono reciprocamente coinvolti nel condividere e sperimentare un processo di apprendimento e nella quale, quindi, il focus risulta necessariamente centrato sulla conoscenza distribuita; la filosofia che ne sta alla base è, come ovvio, che la conoscenza sia da considerarsi come il risultato di un processo sociale, il quale aggiunge valore ai singoli apprendimenti..

-  Certificazione di conformità alla norma UNI 9001:2015;
-  Garanzia a tutti i soci e collaboratori di un costante aggiornamento sulla situazione e sulle scelte legate all'emergenza sanitaria attraverso assemblee e comunicazioni verbali, cartacee e digitali;
-  Garanzia di un reddito mensile;
-  Pianificazione dei servizi garantendo la massima sicurezza per tutelare la salute di tutti;
-  Contenimento dei costi;
-  Comunicazione costante dei cambiamenti inerenti l'erogazione dei servizi, le norme a cui attenersi e le iniziative, in modo da tenere sempre vivo e costante il rapporto cooperativa-operatore-utenti.

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Nel redigere il Bilancio 2021 ci si è interrogati sugli obiettivi per il prossimo futuro, guardando quindi ad un 2022 come momento di rilancio e di prospettive di ripresa dopo un periodo caratterizzato dalla continua emergenza dovuta alla pandemia. Purtroppo, anche il 2022 si presenta con non poche incognite dovute, stavolta, alla guerra tra Russia e Ucraina e al rischio latente, ma sempre presente, dell'allargamento di essa ad altri contesti, europei e non solo, con la prospettiva, per ora solo minacciata, di una catastrofe nucleare.

Pur consapevoli della situazione di incertezza e di forte preoccupazione per l'evolversi di una situazione di crisi che ci vede, come Stato, coinvolti sia per il sostegno alla popolazione ucraina e sia per le conseguenze negative che ricadono sulla nostra economia, il Consiglio d'amministrazione ha individuato alcuni obiettivi:

1. Durabilità ed equilibrio economico – finanziario
2. Redditività per la realizzazione dei principi cooperativi
3. Efficacia ed efficienza organizzativa
4. Reputazione
5. Legalità
6. Innovazione e sviluppo delle competenze, dell'organizzazione, dei servizi e dei processi
7. Coinvolgimento e partecipazione degli stakeholder alla realizzazione della Vision e della Mission Aziendale
8. Soddisfazione dei clienti e degli utenti
9. Coinvolgimento e partecipazione dei soci alla vita societaria
10. Soddisfazione dei soci

Al fine di raggiungere tali obiettivi, si è resa necessaria l'individuazione di precise attività rendicontabili che possano definire tappe intermedie utili al monitoraggio del miglioramento continuo.

Obiettivi di miglioramento strategici

A conclusione del percorso sin qui compiuto, desideriamo concludere la riflessione guardando a quella che è la situazione e la prospettiva futura.

L'elenco sottostante posiziona quelli che la nostra cooperativa sociale percepisce come elementi su cui riflettere per strutturare le proprie strategie organizzative future.

PUNTI DI FORZA

- Capacità di soddisfare la domanda locale;
- Capacità di finanziamento gestione ordinaria;
- Capacità di reclutare operatori qualificati;
- Chiarezza dell'assegnazione dei ruoli in cooperativa;
- Stabilità economica;
- Qualità e investimento nella progettazione e nella innovazione.

PUNTI DI DEBOLEZZA

- Capacità di pianificazione pluriennale;
- Chiarezza della comunicazione interna;
- Qualità della comunicazione agli stakeholder esterni;
- Capacità di trasmettere ai soci motivazione e senso di appartenenza;
- Possibilità di accedere a finanziamenti a sostegno dell'innovazione.

OPPORTUNITÀ

- Coinvolgere la società nella mission e nel finanziamento delle attività;
- Promuovere reti territoriali con soggetti e istituzioni diversi;
- Crescere sfruttando la nuova domanda locale Generare conoscenza sui temi sociali;
- Intercettare i nuovi problemi sociali;
- Realizzare investimenti e innovazioni (capacity building).

Il Consiglio di Amministrazione monitora costantemente i cambiamenti sia interni che esterni, ai vari livelli: della politica regionale e nazionale, delle organizzazioni di rappresentanza della cooperazione, delle organizzazioni del terzo settore e della realtà economica e sociale regionale in quanto queste realtà possono contribuire in maniera significativa alla programmazione e attivazione di progetti e iniziative in cui la Cooperativa può dare risposte concrete e operative verso i bisogni espressi dalle persone.

Oggi stanno emergendo nuovi bisogni, dal forte contraccolpo in termini di benessere psicologico subito negli ultimi due anni dai più giovani, specialmente dalle ragazze, tra le quali l'indicatore si mantiene su valori peggiori rispetto al periodo pre-Covid, sia nella fascia di età 14-19 anni sia, in maniera ancora più critica, in quella 20-24, al disagio abitativo nelle grandi città, al fenomeno della dispersione scolastica quale segno di una crisi del sistema scuola, alla luce del flusso migratorio e la difficile integrazione (per entrambe le parti) degli immigrati, al degrado delle condizioni economiche e socio-culturali di una parte minoritaria, ma non marginale, delle famiglie.

La Cooperativa Sociale Aurora ha predisposto azioni atte a garantire che la propria organizzazione possa affrontare le sfide future e considerare la propria competitività nel territorio di riferimento, garantendone la sostenibilità economica e la capacità di innovare.

Altre Informazioni

Le certificazioni di qualità, il codice etico e il modello organizzativo

Il 27 maggio 2008 la cooperativa ha ottenuto la certificazione di qualità ISO 9001:2000 ed in seguito ha ottenuto ISO 9001:2008. Il 14 maggio 2017 la cooperativa si è adeguata alle norme di qualità ISO 9001:2015 per “Erogazione di servizi di assistenza ad anziani, inabili e minori; erogazione di servizi di trasporto agli inabili; erogazione del servizio di telesoccorso; gestione strutture residenziali per soggetti anziani.”.

La soddisfazione delle aspettative e dei bisogni degli utenti sono assunti quali criteri di analisi rispetto al servizio valutato, sia per la valutazione dell’efficacia dello stesso, sia per la progettazione/ri-progettazione ed erogazione.

Obiettivo dell’Amministrazione è sempre quello di indagare la soddisfazione dei servizi di *front-line* nelle dimensioni della ACCESSIBILITA’ – TEMPESTIVITA’ – TRASPARENZA – EFFICACIA.

I sistemi di rilevazione della qualità permettono di:

-  individuare le richieste del cliente;
-  sulla base di esse, identificare e raccordare i diversi processi di cui si necessita per realizzare in modo efficace ed efficiente un servizio che sia rispondente alle richieste espresse;
-  rilevare informazioni sulla soddisfazione dei clienti;
-  Il questionario è stato applicato a tutti i servizi su cui la cooperativa ha la gestione della qualità, ovvero:
 - Assistenza domiciliare anziani, inabili e minori;
 - Trasporto;
 - Telesoccorso;
 - Comunità alloggio per anziani.

Iscrizione associazione sindacale di rappresentanza

La società cooperativa è stata iscritta alla LegaCoop con iscrizione dal 23 novembre 1999 fino al 17 dicembre 2007. Successivamente, dal 17 dicembre 2007 si è iscritta all’associazione UNCI.